

Manuale d'uso piattaforma alternanza-scuola lavoro

Area docente



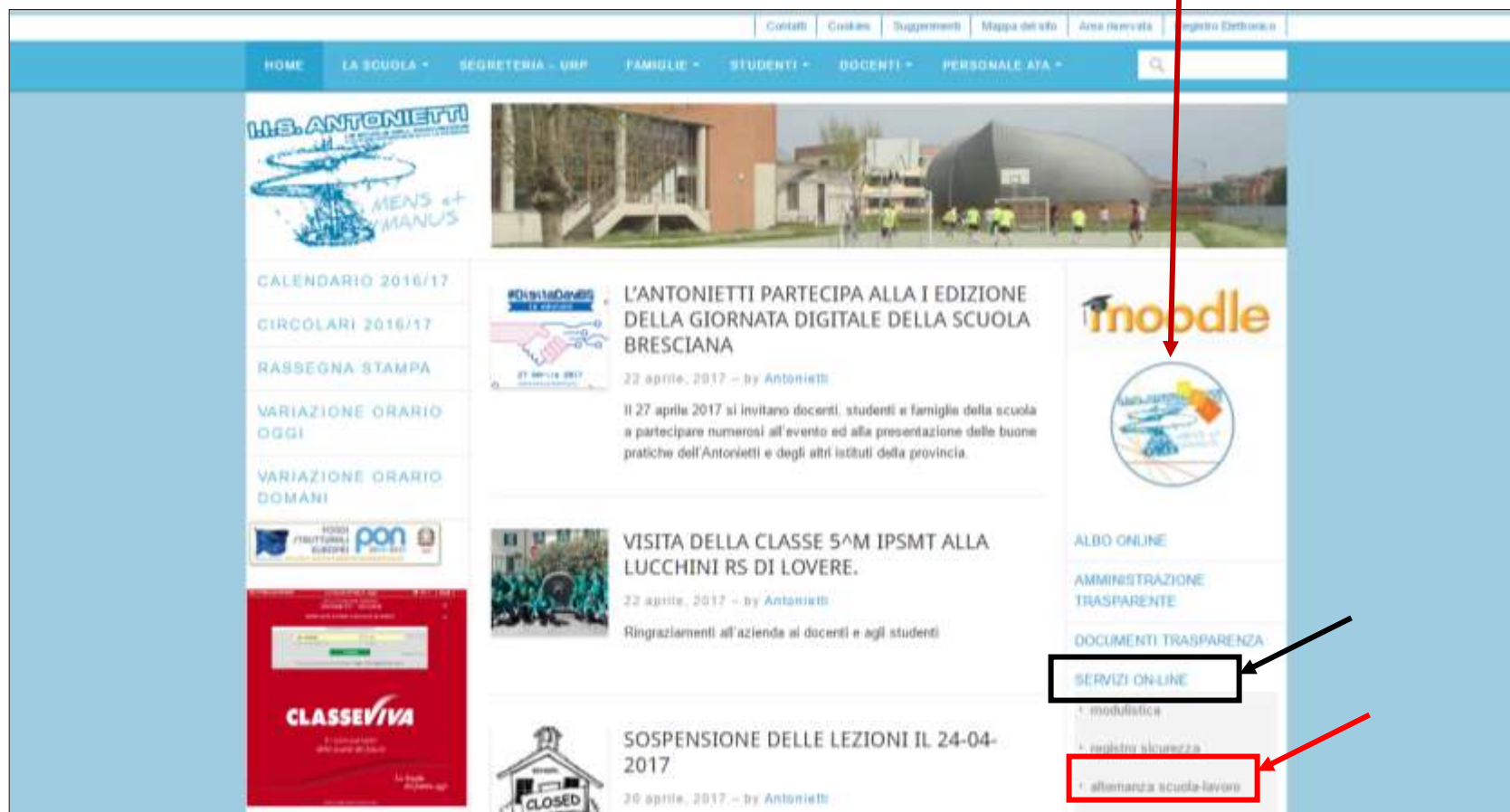
I.I.S. "G. Antonietti" – Iseo (BS)
Prof.ssa Elena Danesi

Sommario

Accesso alla piattaforma	3
Inserimento credenziali	4
Pagina principale dell'area riservata	5
Imposta tirocinio: scegliere i propri tirocinanti (1)	6
Imposta tirocinio: modificare la scelta dei tirocinanti	7
Imposta tirocinio: abbinare i tirocinanti alle aziende (2)	8
Tirocinanti: visualizzare i propri tirocinanti (3).....	9
Aziende: visualizzare i dati delle aziende che ospitano i propri tirocinanti (4)	10
Sezione Valutazione del CdC (5)	11

Accesso alla piattaforma

Si accede all'applicazione dalla pagina iniziale del sito della scuola <http://www.antoniettiseo.gov.it/> scegliendo la voce **alternanza scuola-lavoro** contenuta nel menù **servizi online** nella parte destra oppure l'icona



Inserimento credenziali

Inserire le **credenziali** utilizzate per i servizi online (modulistica, prenotazione laboratori ...) e scegliere **l'utente docente tutor** e fare click su **login**

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS) - Tel. 030981020 - Fax 030980733 - Codice Meccanografico: IIS BS15008004

Sei nel servizio di GESTIONE DEL TIROCINIO CURRICOLARE

Accesso all'area riservata

Username:

Password:

Tipo utente:

azienda

docente tutor

studente

login

[Hai dimenticato username o password?](#)

esci

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS)
Tel. 030981020 - Fax 030980733 - segreteria@antoniettiseo.gov.it - Codice Meccanografico: IIS BS15008004
[credits](#) | [note legali](#)

Pagina principale dell'area riservata

La pagina principale contiene i link a tutte le funzioni necessarie.

The screenshot shows a user interface for a reserved area. At the top left, a box indicates the user is logged in as 'Danesi Elena' and prompts to choose a service. Below this, a large light blue box contains a link to 'visualizza e/o modifica i tuoi dati'. A yellow box below it offers options to 'scegli i tuoi tirocinanti' and 'abbina i tirocinanti alle aziende'. A purple box below that is labeled 'Dati e documenti tirocinio'. At the bottom, a table lists internship details for 'VERDI LUCIA' at 'ALFA' company, with various document links. On the right side, there are buttons for 'esci' and 'valutazione CdC', with a link to 'vai nella sezione' below the latter. Five callout boxes (1-5) with arrows point to specific elements: 1 points to the 'scegli i tuoi tirocinanti' link, 2 points to the 'abbina i tirocinanti alle aziende' link, 3 points to the 'dati completi dell'azienda' link in the table, 4 points to the 'dati completi dell'azienda' link in the table, and 5 points to the 'vai nella sezione' link.

servizi on line

Utente collegato: **Danesi Elena**
Scegli il servizio che vuoi utilizzare

esci

valutazione CdC

vai nella sezione

visualizza e/o modifica i tuoi dati

scegli i tuoi tirocinanti abbina i tirocinanti alle aziende

Dati e documenti tirocinio

Classe 4L ORDINAMENTO LICEALE LSSA

matricola cognome nome	denominazione ditta/ente	tutor aziendale telefono e-mail	documenti					
1013821 VERDI LUCIA	ALFA dati completi dell'azienda	Rossi Mario 0301111111 mario@alfa.com	documento/i di valutazione dei richi aziendale	convenzione firmata digitalmente dal DS	visualizza progetto formativo firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico	registro presenza studente	visualizza valutazione conclusiva del tutor dell'azienda	valutazione CdC non presente o in fase di compilazione

1
(pag.6)

2
(pag.8)

5
(pag.11)

3
(pag.9)

4
(pag.10)

Imposta tirocinio: scegliere i propri tirocinanti (1)

Dopo avere scelto la voce **scegliere i propri tirocinanti**, bisogna **scegliere la classe** per visualizzare gli allievi della classe.

Finita la compilazione bisogna fare click sul pulsante **scelgo questi allievi** per registrare la selezione.

Fare click sull'oggetto per scegliere l'allievo

La **matricola** è da comunicare agli studenti perché la devono utilizzare come **password**, mentre l' **username** è il **codice fiscale**

scegli nella tabella sottostante gli allievi di cui sei il tutor scolastico per il tirocinio curricolare

	matricola	cognome	nome	tutor
<input type="checkbox"/>	1009637	AMODEO	MATTIA	
<input type="checkbox"/>	1009752	BONTENPI	FEDERICA	
<input type="checkbox"/>	1009829	COLOSIO	LUCIO	
<input type="checkbox"/>	1009740	CORRIDORI	ALBERTO	
<input type="checkbox"/>	1013821	FESTO	BRUNO	
<input type="checkbox"/>	1009709	GHIRARDELLI	CRISTIAN	
<input type="checkbox"/>	1009710	GRAMATICA	CESARE	
<input type="checkbox"/>	1009803	GUERINI	LUIGI	
<input type="checkbox"/>	1009424	LANCINI	DAVIDE	
<input type="checkbox"/>	1009668	HERONI	ANDREA	
<input type="checkbox"/>	1009682	NOSE	MATTEO	
<input type="checkbox"/>	1009786	NOTARI	MATTIA	
<input type="checkbox"/>	1009830	NOVALI	MATTEO	
<input type="checkbox"/>	1013838	QUARANTA	REBECCA	
<input type="checkbox"/>	1009688	SARETTI	ANDREA	
<input type="checkbox"/>	1009816	VAVASSORI	ANDREA	
<input type="checkbox"/>	1009772	VIGANI	ALEX	

scelgo questi allievi

Fare click sul pulsante per registrare le scelte

Imposta tirocinio: modificare la scelta dei tirocinanti

Dopo avere scelto la voce **scegliere i propri tirocinanti**, bisogna **scegliere la classe** per visualizzare gli allievi della classe. Fare click sulla **X** per eliminare la scelta

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS) - Tel. 030981020 - Fax 030980733 - Codice Meccanografico: IIS BSIS008004

Classe: 3Z ORDINAMENTO LICEALE LSSA

esci
torna al menù
cambia classe

scegli nella tabella sottostante gli allievi di cui sei il tutor scolastico per il tirocinio curricolare

	matricola	cognome	nome	tutor
	2112965	Bianchi	Silvia	Dan Ele
X	2112966	Gialli	Simone	Danesi Elena
X	2112967	Verdi	Luca	Danesi Elena

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS)
Tel. 030981020 - Fax 030980733 - segreteria@antoniettiseo.gov.it - Codice Meccanografico: IIS BSIS008004
credits | note legali


Imposta tirocinio: abbinare i tirocinanti alle aziende (2)

Dopo avere scelto la voce **abbinare i tirocinanti alle aziende**, compare l'elenco dei propri tirocinanti con lo sfondo verde se lo studente è già stato abbinato ad un'azienda o con lo sfondo arancio se non è stato abbinato.

Se necessario è possibile modificare i dati e registrare le modifiche facendo click sul pulsante **modifica tirocinio**

Scegliere l'**azienda** da abbinare dalla casella a scelta multipla e impostare il **periodo del tirocinio** e fare click sul pulsante **registra tirocinio** per salvare i dati

Abbinamento allievi alle aziende

studente					
matricola: 2112966 nominativo: Gialli Simone classe: 3Z					
azienda					
prova Marone					 avvisa azienda
periodo tirocinio		altri periodi tirocinio <small>(da inserire solo se il periodo non è continuativo)</small>			
Data inizio	Data fine	Data inizio secondo periodo	Data fine secondo periodo	Data inizio terzo periodo	Data fine terzo periodo
07/03/2016	18/03/2016	04/04/2016	08/04/2016	gg/mm/aaaa	gg/mm/aaaa
modifica tirocinio					

studente					
matricola: 2112967 nominativo: Verdi Luca classe: 3Z					
azienda					
[casella a scelta multipla vuota]					
periodo tirocinio		altri periodi tirocinio <small>(da inserire solo se il periodo non è continuativo)</small>			
Data inizio	Data fine	Data inizio secondo periodo	Data fine secondo periodo	Data inizio terzo periodo	Data fine terzo periodo
gg/mm/aaaa	gg/mm/aaaa	gg/mm/aaaa	gg/mm/aaaa	gg/mm/aaaa	gg/mm/aaaa
registra tirocinio					

Fare click sul link per inviare automaticamente una e-mail all'azienda così potrà procedere alla firma della convenzione e del progetto formativo

Tirocinanti: visualizzare i propri tirocinanti (3)

Il link **visualizzare i propri tirocinanti** consente di monitorare i documenti relativi agli allievi

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS) - Tel. 030981020 - Fax 030980733 - Codice Meccanografico: IIS BSIS008004



Classe 3Z ORDINAMENTO LICEALE LSSA

matricola	cognome	nome	denominazione ditta/ente					
2112966	Gialli	Simone	prova	progetto formativo sottoscritto	valutazione da parte del tutor aziendale non presente	valuta tirocinante	registro presenze studente	elimina tirocinio
2112967	Verdi	Luca	antoniettiprova	progetto formativo non sottoscritto	valutazione da parte del tutor aziendale non presente	valuta tirocinante	registro presenze non compilato	elimina tirocinio

esci

torna al menù


IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS)

Tel. 030981020 - Fax 030980733 - segreteria@antoniettiiseo.gov.it - Codice Meccanografico: IIS BSIS008004
[credits](#) | [note legali](#)

Aziende: visualizzare i dati delle aziende che ospitano i propri tirocinanti (4)

Il link **visualizzare i dati delle aziende che ospitano i propri tirocinanti** consente di monitorare i documenti relativi all'azienda, di visualizzare i dati di contatto del tutor aziendale e i dati dell'azienda

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS) - Tel. 030981020 - Fax 030980733 - Codice Meccanografico: IIS BSIS008004




Elenco aziende

	denominazione	tutor telefono e-mail	data ultimo accesso	visualizza		
1	prova	Danesi Elena 03066666 profe.danesi@gmail.com	15/02/2016	dati completi dell'azienda	scheda di valutazione rischi aziendale non compilata	convenzione non firmata

esci
torna al menù

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS)
Tel. 030981020 - Fax 030980733 - segreteria@antoniettiseo.it - Codice Meccanografico: IIS BSIS008004
[credits](#) | [note legali](#)



I contenuti di questo sito, salvo diversa indicazione, sono rilasciati sotto una licenza [Creative Commons License](#).
Tutti i marchi sono proprietà dei rispettivi proprietari

Sezione Valutazione del CdC (5)

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 35040 Isno (BS) - Tel. 030981020 - Fax 030980733 - Codice Meccanografico: IIS BS15000004

servizi On line

Utente collegato: **Danesi Elena**
Scegli il servizio che vuoi utilizzare

Dati tutor scolastico

visualizzare e modificare i dati del tutor

Imposta il servizio

scegliere i propri tirocinanti

abbinare i tirocinanti alle aziende

Dati e documenti tirocinio

esci

valutazione CdC

vai nella sezione

Sezione per la valutazione del CdC

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 35040 Isno (BS) - Tel. 030981020 - Fax 030980733 - Codice Meccanografico: IIS BS15000004

Scegli la classe

2D Ureo

ok

esci

Torna al menu

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 35049 Isno (BS)
Tel. 030981020 - Fax 030980733 - segreteria@antoniettiiseo.gov.it - Codice Meccanografico: IIS BS15000004
IIS Antonietti | note legali

I contenuti di questo sito, oltre diversa indicazione, sono rilasciati sotto licenza Creative Commons License.
Tutti i marchi sono proprietà dei rispettivi proprietari.

Scegliere la classe

Fare click su ok

Classe: 2N ORDINAMENTO PROF,LE REG,LE 1-2-3

Cognome	Nome	
ALARI	MATTA	stabilizza/modifica valutazione allievo
AYAO	MARWAN	valuta allievo
BARICHELLI	DANIEL	valuta allievo
BAZZANA	MICHELE	valuta allievo
CALVI	ANTHONY	valuta allievo
CAVALLERI	PAOLO	valuta allievo
CHIERICI	RAPPAELE	valuta allievo
DAL PIVA	MAURIZIO	valuta allievo
GRUBARDE	WALTER	valuta allievo
GOTTI	NICOLA	valuta allievo
LAPPARELLI	GIUSEPPE	valuta allievo

ESCI
torna al menu
cambia classe

“valuta allievo” consente di inserire per la prima volta la valutazione

Azienda **ALFA**
Settore **meccanico**
Tutor Scolastico **Rossi Mario**
Studente **Gialli Simone**

ESCI
TORNA AL MENU

DECRETI ASSUNTI DAL C.D.C. PER INSERIMENTO INDICAZIONI DEL TUTOR AZIENDALE E SCOLASTICO NELLA VALUTAZIONE FINALE DELLO STUDENTE	
A. Inclusione elementi della relazione del tutor scolastico ed aziendale nell'assegnazione del voto di comportamento nello scrutinio finale (vedi descrittori dell'area A alla voce: "collaborazione" e dell'area B per "rispetto della norma")	TUTTE LE DISCIPLINE
B. Inclusione delle competenze chiave di cittadinanza presenti nella relazione finale del tutor aziendale (pp. 1-2) nella valutazione finale delle specifiche discipline	TUTTE LE DISCIPLINE
C. Inclusione degli specifici obiettivi concordati con azienda esterna (abilità - competenze) nella valutazione finale delle discipline professionalizzanti ed eventualmente dell' area comune con descrizione analitica delle modalità di rilevazione (indicatori tutor aziendale e scolastico / relazione allievo in classe / prove di verifica formali orali - scritte - grafiche o pratiche)	SPECIFICARE LE DISCIPLINE matematica meccanica fisica

Compilare i campi con sfondo giallo

OBIETTIVI TRASVERSALI DI CITTADINANZA (da valutare per qualsiasi attività svolta)	
COMPETENZE	Indicatori
CAPACITÀ DI GESTIRE I PROPRI IMPEGNI RISPETTANDO ORARI E SCADENZE DELLE CONSEGNE	5
CAPACITÀ DI PROGETTARE CON MOTIVAZIONE ED INTERESSE LA PROPRIA ATTIVITÀ, MOSTRANDO SPIRITO DI INIZIATIVA	4

OBIETTIVI TRASVERSALI DI CATEGORIA (da valutare per qualità attività svolta)	
COMPETENZE	Indicatori
CAPACITÀ DI GESTIRE I PROPRI IMPEGNI RISPETTANDO ORARI E SCADENZE DELLE CONSEGNE	5
CAPACITÀ DI PROGETTARE CON MOTIVAZIONE ED INTERESSE LA PROPRIA ATTIVITÀ, MOSTRANDO SPIRITO DI INIZIATIVA	4
CAPACITÀ DI AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE	2
CAPACITÀ DI LAVORARE ED INTERAGIRE IN GRUPPO	3
CAPACITÀ DI COLLABORARE / PARTECIPARE E DI GESTIRE I RAPPORTI INTERPERSONALI	2
CAPACITÀ DI AFFRONTARE SITUAZIONI NUOVE, RISOLVENDO I PROBLEMI DA ESSE POSTI	1
CAPACITÀ ORGANIZZATIVA - UTILIZZO DI METODO DI LAVORO	2
VALUTAZIONE DEL CDC SULLA CONDOTTA DEL TIROCINIO	0

A cura del **coordinatore di classe**

OBIETTIVI SPECIFICI DI INDIRIZZO (Cfr. Progetto Formativo) (da valutare secondo l'attività svolta)	Sequenziare (1-5)	Individuare (1-3)	Attività (da decidere)
	1=Ottimo, 4=Buono, 3=Sufficiente, 2=Quasi Sufficiente, 1=Insufficiente, 0=Non Valutato		
Scegliere i macchinari necessari per le lavorazioni e supportare le decisioni operative.	2	Quasi Sufficiente	meccanica 0
Impostare e pianificare il lavoro assegnato in modo da assicurare regolarità ed efficienza, rispettando i cicli di lavorazione e i tempi.	2	Non Valutato	
Adottare tecniche di intervento per risolvere anomalie o problemi.	2	Quasi Sufficiente	meccanica 0, 1
Proporre lievi modifiche, sostituzioni o aggiunte per migliorare la funzionalità di un sottosistema, sistema, impianto.	1	Non Valutato	
Pianificare le attività di manutenzione su sistemi e impianti.	NV	Non Valutato	
Eseguire procedure di programmazione dei sistemi di comando e regolazione.	NV	Non Valutato	
Definire i parametri macchina e caricare un programma di lavorazione.	NV	Non Valutato	

Utilizzare la documentazione tecnica (manuali / normative / schede tecniche) necessaria per lo sviluppo dei lavori.	3	Non Valutato	
Utilizzare la documentazione tecnica prevista dalla normativa per garantire la corretta funzionalità di apparecchiature, impianti e sistemi tecnici per i quali cura la manutenzione.	3	Non Valutato	
Preparare la documentazione relativa a caratteristiche tecniche e morfologiche di un sistema o impianto (anche in relazione alle specifiche d'uso e di manutenzione).	3	Non Valutato	
Applicare le norme poste a tutela della sicurezza e della salute sui luoghi di vita e di lavoro e le procedure in caso d'emergenza.	3	Non Valutato	
Affrontare i problemi e le situazioni di emergenza tenendo conto delle proprie responsabilità, delle norme sulla sicurezza e delle procedure di esercizio.	3	Non Valutato	

registra

Fare click su **registra**

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS)
Tel. 030981020 - Fax 0309807733 - segreteria@antuniettiiseo.gov.it - Codice Meccanografico: IIS 0515008004
cristina | note legali


I contenuti di questo sito, salvo diversa indicazione, sono rilasciati sotto licenza Creative Commons License

Per modificare una valutazione già inserita o aggiungere la valutazione di altre materie

ITS Leonardo da Vinci - via Paolo VI, 3 - 20149 Expo (MI) - Tel. 039881020 - Fax 0398810233 - Codice Meccanografico: IIS MI15000004

Classe: 2N ORDINAMENTO PROF.LE REG.LE 1-2-3

Cognome	Nome	
ALARI	MATTIA	visualizza/modifica valutazione allievo
AYAD	MARWAN	valuta allievo
BARUCHELLI	DANIEL	valuta allievo
BAZZANA	MICHELE	valuta allievo
CALVI	ANTHONY	valuta allievo
CAVALLERI	PAOLO	valuta allievo
CHIERICI	RAFFAELE	valuta allievo
DAL PIVA	MAURIZIO	valuta allievo
GALBARDE	WALTER	valuta allievo
GOTTI	NICOLA	valuta allievo
LAMPARELLI	GIUSEPPE	valuta allievo
MAZZUCHELLI	DANIELE	valuta allievo
NAVEED	HASSAN	valuta allievo
PALETTI	GIUSEPPE	valuta allievo
PRATI	NICCOLO'	valuta allievo
TENGATTINI	DAVIDE	valuta allievo
ZAFAR	KHURRAM	valuta allievo
ZATTI	PATRICK	valuta allievo

ESCO
torna al menu
cambia classe


“ visualizza/ modifica valutazione allievo”
consente di visualizzare o modificare la valutazione

Utilizzare la documentazione tecnica (manuali / normative / schede tecniche) necessaria per lo sviluppo dei lavori.	2	Non Valutato	
Utilizzare la documentazione tecnica prevista dalla normativa per garantire la corretta funzionalità di apparecchiature, impianti e sistemi tecnici per i quali cura la manutenzione.	NV	Non Valutato	
Preparare la documentazione relativa a caratteristiche tecniche e morfologiche di un sistema o impianto (anche in relazione alle specifiche d'uso e di manutenzione).	NV	Non Valutato	
Applicare le norme poste a tutela della sicurezza e della salute sui luoghi di vita e di lavoro e le procedure in caso d'emergenza.	3	Non Valutato	
Affrontare i problemi e le situazioni di emergenza tenendo conto delle proprie responsabilità, delle norme sulla sicurezza e delle procedure di esercizio.	4	Ottimo	Flessia 8

[modifica](#)


Fare click su **modifica**

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Isseo (BS)
 Tel. 030981020 - Fax 030980733 - segreteria@antoniettiiseo.gov.it - Codice Meccanografico: IIS-BS18009004
 credito | note legali


 I contenuti di questo sito, salvo diversa indicazione, sono rilasciati sotto una licenza Creative Commons
 Tutti i marchi sono proprietà dei rispettivi proprietari

Chiusura del documento (a cura del coordinatore)

IIS Giacomo Antonietti - via Paolo VI, 3 - 25049 Iseo (BS) - Tel. 030981020 - Fax 030980733 - Codice Meccanografico: IIS BSIS008004



Classe 4L ORDINAMENTO LICEALE LSSA

cognome	nome		
AMACA	LUCA	visualizza/modifica valutazione allievo	chiudi valutazione allievo (crea il documento di valutazione in pdf)
BARCA	MARIO	visualizza/modifica valutazione allievo	chiudi valutazione allievo (crea il documento di valutazione in pdf)
COLLA	LUISA	visualizza/modifica valutazione allievo	chiudi valutazione allievo (crea il documento di valutazione in pdf)
FIORE	MARIA	visualizza/modifica valutazione allievo	chiudi valutazione allievo (crea il documento di valutazione in pdf)

esci
torna al menù
cambia classe

Attenzione!

La chiusura del documento lo rende non modificabile perciò usare questa funzione dopo avere controllato la completezza e la correttezza dello stesso